

ระเบียบคุรุสภา

ว่าด้วยการจ่ายเงินบำเหน็จ เงินค่าขวัญและเงินช่วยเหลือในการทำศพ
เจ้าหน้าที่คุรุสภา

พ.ศ. ๒๕๐๓

โดยอนุมัติคณะกรรมการอำนวยการคุรุสภา ประธานกรรมการอำนวยการคุรุสภา
วางระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินบำเหน็จ เงินค่าขวัญและเงินช่วยเหลือในการทำศพเจ้าหน้าที่คุรุสภา
ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคุรุสภา ว่าด้วยการจ่ายเงินบำเหน็จ เงินค่าขวัญ
และเงินช่วยเหลือในการทำศพเจ้าหน้าที่คุรุสภา พ.ศ. ๒๕๐๓"

ข้อ ๒. ในยกเลิกระเบียบคุรุสภาว่าด้วยการจ่ายเงินบำเหน็จ เงินค่าขวัญ และเงิน
ช่วยเหลือในการทำศพเจ้าหน้าที่คุรุสภา พ.ศ. ๒๔๙๔ และระเบียบคุรุสภาว่าด้วยการจ่ายเงินบำเหน็จ
เงินค่าขวัญและเงินช่วยเหลือในการทำศพเจ้าหน้าที่คุรุสภา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๑

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

(ก) "เจ้าหน้าที่คุรุสภา" หมายความว่า บุคคลซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน
เลขาธิการคุรุสภา และพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำในองค์การค้ำของคุรุสภา ตลอดจนลูกจ้างรายวันหรือ
รายชั่วโมง และลูกจ้างงานเหมา ทั้งนี้ต้องไม่เป็นข้าราชการประจำ

(ข) "ค่าจ้างที่ได้รับในเดือนสุดท้าย" หมายถึงค่าจ้างทั้งเดือนที่ควรจะได้รับ
ในเดือนสุดท้ายก่อนพ้นหน้าที่ ถ้าหากผู้นั้นมาทำงานเต็มตามกำหนด (ไม่รวมถึงค่าจ้างที่ได้จากการทำงาน
นอกเวลา)

หมวด ๑ เงินบำเหน็จ

ข้อ ๔. เจ้าหน้าที่คุรุสภาผู้ใดห่างงานมาด้วยความเจ็บป่วยเป็นเวลาต่อเนื่องกัน จะได้รับ
เงินบำเหน็จตามระเบียบนี้ ถ้าต้องออกเพราะ

(ก) มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว และได้ห่างงานมาไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์

(ข) หย่อนความสามารถ ซึ่งผู้นั้นยังมีสุขภาพเห็นสมควรให้ออก และห่างงานมาแล้วไม่
น้อยกว่า ๑ ปีบริบูรณ์

(ค) เจ็บป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์ ซึ่งคุรุสภาเห็นชอบด้วย และห่างงานมาแล้ว
ไม่น้อยกว่า ๑ ปีบริบูรณ์

(ง) ถึงแก่กรรม และการถึงแก่กรรมนั้น มิได้เกิดจากการประทุษร้ายอย่างร้ายแรง
ของตนเอง ในระหว่างที่ยังเป็นเจ้าหน้าที่ของคุรุสภาอยู่ และห่างงานมาแล้ว
ไม่น้อยกว่า ๑ ปีบริบูรณ์

(จ) ลาออกเองโดยไม่มีความผิดใด ๆ และได้รับอนุญาตจากผู้นับถือนับวิชาแล้ว
ก็ทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์

(ข) สัญญาจ้างสิ้นสุดลง

(ข้อ ๔ แก้ไขตามระเบียบฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๒๐)

ข้อ ๕. เงินบำเหน็จที่ให้แก่ผู้ซึ่งออกจากการงานตามข้อ ๔ กำหนดดังนี้

(ก) สำหรับผู้ที่พ้นจากหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๒๒ เป็นต้นมา จนถึง
วันก่อนชำระระเบียบนี้ ให้คำนวณเงินเดือนรวมกับเงินพิเศษประจำเดือนชั่วคราว (ท) แล้วคูณด้วย
จำนวนปีเวลาทำงาน

(ข) ผู้ที่พ้นจากหน้าที่ตั้งแต่วันชำระระเบียบนี้ ให้คำนวณเงินค่าจ้างเดือนสุดท้าย
คูณด้วยจำนวนปีเวลาทำงาน

เวลาทำงานสำหรับคำนวณเงินบำเหน็จและเงินทำขวัญ ให้นับแต่จำนวนปี เศษของปีถ้า
ถึงหกเดือนให้นับเป็นหนึ่งปี

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้ใดมีสิทธิได้รับทั้งเงินชดเชยตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
กำหนดเวลาทำงาน วันหยุดงานของลูกจ้าง-การใช้จ่ายแรงงานหญิงและเด็ก การจ่ายค่าจ้าง และการจัดให้มี
สวัสดิการเพื่อสุขภาพอนามัยของลูกจ้างอยู่แล้ว ไม่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จตามระเบียบนี้ แต่ถ้าเงินชดเชย
นั้นมีจำนวนต่ำกว่าเงินบำเหน็จที่จะพึงได้รับตามระเบียบนี้เท่าใด ก็ให้จ่ายเงินบำเหน็จให้เท่ากับส่วนที่ต่ำ
กว่านั้น

ข้อ ๖. เจ้าหน้าที่ครูสภาผู้ใดนอกจากลูกจ้างรายวันหรือลูกจ้างรายชั่วโมงและลูกจ้าง
งานเหมา ถ้าต้องออกเพราะขบถหรือตักทอนงาน ให้ได้รับเงินบำเหน็จเท่ากับเงินค่าจ้างในเดือน
สุดท้าย ๓ เดือน แต่ถ้าวันทำงานต่อเนื่องกันเกินกว่า ๓ ปี ให้ถือเกณฑ์การจ่ายเงินบำเหน็จตามข้อ ๕

ข้อ ๗. ผู้ที่ออกเพราะใดกระทำความผิดอย่างร้ายแรงถึงปลดออกหรือไล่ออกแล้ว มิให้จ่าย
เงินบำเหน็จที่ควรจะได้รับตามข้อ ๕

ข้อ ๘. ในกรณีต่อไปนี้ ให้คิดเป็นรางวัลต่อเนื่องกัน คือ

(๑) การลาอุปสมบทโดยที่ยังมิได้เคยอุปสมบทมาก่อน ไม่เกิน ๑๒๐ วัน

(๒) การลาเนื่องจากคลอดบุตรแต่ละคราว ไม่เกิน ๖๐ วัน

(๓) การลาไปรับราชการทหารหรือระดม เท่าจำนวนวันที่ทางราชการทหารต้องการ

(๔) การลาป่วยไม่เกิน ๓๐ วันในหนึ่งรอบปีปฏิทิน

(๕) การลาป่วยไม่เกิน ๖๐ วันในหนึ่งรอบปีปฏิทิน

ข้อ ๙. ในกรณีถึงแก่กรรม เงินบำเหน็จให้ตกเป็นของทายาท คือ บุตร สามีหรือภริยา
บิดามารดา หรือผู้อยู่ในอุปการะของผู้ตาย โดยความเห็นชอบของเลขาธิการครูสภา หรือผู้อำนวยการ-
องค์การฯ ของครูสภา แล้วแต่กรณี

(ข้อ ๕ แก้ไขตามระเบียบฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๒๐)

หมวด ๒ เงินทำขวัญ

ข้อ ๑๐. การจ่ายเงินทำขวัญให้แก่เจ้าหน้าที่คุรุสภา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
จ่ายเงินค่าทดแทน ที่กำหนดไปประกาศของกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงิน
ค่าทดแทน ตลอดจนจำนวนค่าทดแทน และระเบียบว่าด้วยการใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ผู้ได้รับ
อันตรายหรือการเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติภารกิจในหน้าที่หรือถูกประทุษร้าย เพราะเหตุการหน้าที่โดย
อนุโลม และโดยความเห็นชอบของเลขาธิการคุรุสภาหรือผู้อำนวยการองค์การการค้าของคุรุสภา แล้วแต่กรณี
(ข้อ ๑๐ แก้ไขตามระเบียบฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๒๐)

หมวด ๓ เงินช่วยเหลือในการทำศพ

ข้อ ๑๑. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่คุรุสภาถึงแก่กรรม ให้จ่ายเงินช่วยเหลือในการทำศพตามเกณฑ์ดังนี้
(ก) จ่ายค่าจ้างให้ในเดือนที่ถึงแก่กรรมเต็มเดือน
(ข) จ่ายเงินช่วยเหลือให้เท่ากับค่าจ้างเต็มเดือน ๒ เดือน

บท ๔ บททั่วไป

ข้อ ๑๒. การนับเวลาทำงานเพื่อจ่ายเงินบำเหน็จ ผู้ใดเข้าทำงานโดยมีหนังสือสัญญา
ให้นับตั้งแต่วันเริ่มเข้าทำงานตามสัญญา แต่ถ้าเข้าทำงานก่อนอายุครบ ๑๔ ปีบริบูรณ์ จะมีหนังสือสัญญา
หรือไม่ก็ตาม ให้นับเมื่ออายุครบ ๑๔ ปีบริบูรณ์เป็นต้นไป

เฉพาะการนับเวลาทำงานเพื่อจ่ายเงินทำขวัญ ให้ปฏิบัติตามวิธีที่กล่าวในวรรคก่อน เว้น
แต่อายุ ให้นับเมื่อมีอายุ ๑๔ ปีบริบูรณ์เป็นต้นไป

ข้อ ๑๓. เลขาธิการคุรุสภา หรือ ผู้อำนวยการองค์การการค้าของคุรุสภา ตามข้อ ๘ และ
ข้อ ๑๐ นั้น มีหน้าที่พิจารณาว่าผู้ใดสมควรได้รับเงินบำเหน็จหรือเงินทำขวัญเพียงใด โดยพิจารณา
ร่วมกับผู้อำนวยการเฉพาะกรณี ถึงเหตุผลแห่งอันตรายที่ได้รับว่าเนื่องด้วยความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ
หรือการละเมิดข้อบังคับเพียงใดหรือไม่ และพิจารณาตลอดถึงข้อที่ผู้ประสบอันตราย นั้นจะสามารถประกอบ
อาชีพต่อไปได้เพียงใด และพิจารณาถึงค่าจ้างมาตรฐานในกรณีจ้างเหมาด้วย เพื่อเป็นหลักในการกำหนด
เงินทำขวัญ

(ข้อ ๑๓ แก้ไขตามระเบียบฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๒๐)

ข้อ ๑๔. เงินที่จะจ่ายเป็นบำเหน็จหรือเงินทำขวัญ และเงินช่วยเหลือในการทำศพ
ให้จ่ายจากเงินของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา หรือ ขององค์การการค้าของคุรุสภา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕. เจ้าหน้าที่คุรุสภาจะได้รับเงินบำเหน็จหรือเงินทำขวัญตามระเบียบนี้ อย่างไรก็ดี
อย่างหนึ่งแต่อย่างใดก็ตาม

ข้อ ๑๖. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๐๓ เป็นต้นไป.

วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๐๓

ม.ล.ปิ่น มาลากุล

ประธานกรรมการอำนวยการคุรุสภา

สำเนาไว้บุคคลอื่น.

๑๗ ๖ ๑๓

๑๗ ๖ ๑๓